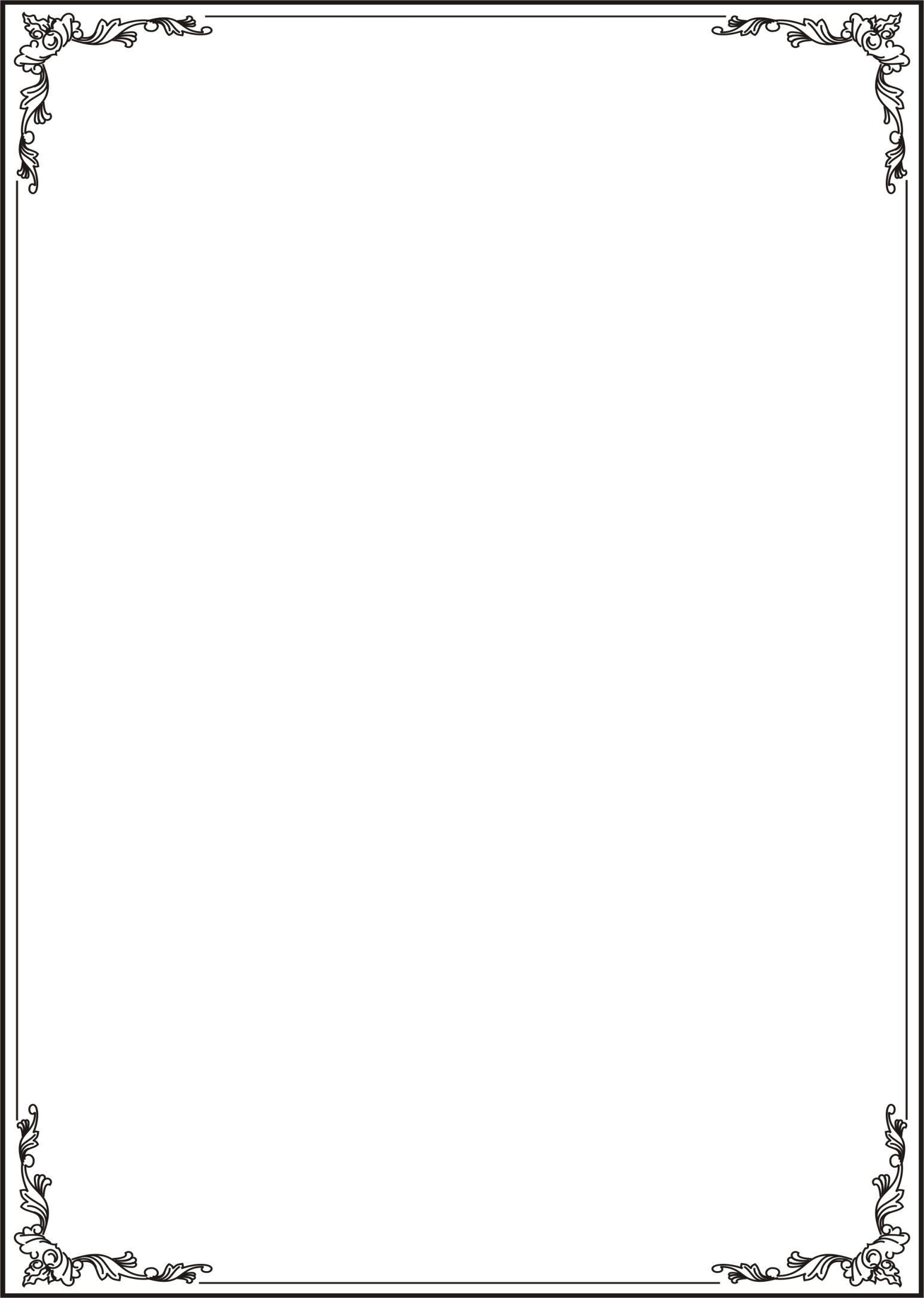
**BỘ GIÁO DỤC ĐÀO TẠO**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUY NHƠN**

-----\*\*\*\*-----

****

**HỌC PHẦN: THỰC HÀNH LÀM VIỆC NHÓM**

**Dự án: Web quản lí sự kiện-QNU Event**

**GVHD: Nguyễn Thị Tuyết**

**Nhóm thực hiện: NHÓM 1**

**Trần Thanh Cường (Trưởng nhóm)**

**Nguyễn Khánh Dương**

**Phan Thị Mỹ Hội  
Nguyễn Thị Thúy Lành**

MÔN HỌC: THỰC HÀNH LÀM VIỆC NHÓM.

**I. Bài thực hành 1.**

* **Phân vai:**

**-** Thanh Cường (Khách Hàng)

+ Quản lý điểm danh, xác minh minh chứng tham gia.

+ Đăng ký tham gia sự kiện cho sinh viên.

+ Quản lý điểm rèn luyện theo sự kiện.

+ Thông báo nhắc nhở, báo cáo và xuất file tổng kết.

- Khánh Dương, Thuý Lành, Mỹ Hội (Nhân viên IT)

=> Các ý tưởng đưa ra để thuyết phục khách hàng:

+ Hệ thống có giao diện riêng cho sinh viên, ban cán sự và admin.

+ Xây dựng hệ thống quản lý sự kiện tích hợp đăng ký – tham gia – tổng kết trên cùng một nền tảng.

+ Tích hợp chức năng thông báo đẩy qua email, giúp sinh viên không bỏ lỡ sự kiện.

+ Cung cấp giấy tổng kết rèn luyện số để tiết kiệm thời gian làm hồ sơ cho sinh viên.

+ Cho phép ban cán sự xác minh bằng chứng tham gia (ảnh chụp có mặt và bối cảnh sự kiện).

+ Admin có thể tạo biên bản kỷ luật, quản lý phòng/khoa/lớp, tài khoản sinh viên một cách tập trung.

* **Bản mô tả hệ thống sẽ xây dựng:**

- Tên hệ thống: Hệ thống Quản lý Sự kiện QNU-Event

**\* Chức năng cho Sinh viên:**

+ Đăng ký sự kiện (có giới hạn số lượng, ràng buộc về khoa, tránh trùng lịch).

+ Hủy đăng ký trong thời gian cho phép.

+ Xem lịch sự kiện đã đăng ký.

+ Điểm danh bằng minh chứng ảnh.

+ Xem và theo dõi điểm rèn luyện theo thời gian.

+ Nhận thông báo nhắc nhở, biến động điểm, báo cáo cuối kỳ.

**\* Chức năng cho Ban cán sự:**

+ Xác minh sự tham gia và minh chứng của sinh viên.

+ Kiểm duyệt và điều chỉnh bản tự đánh giá rèn luyện.

+ Có quyền sử dụng các chức năng như sinh viên.

**\* Chức năng cho Admin:**

+ Quản lý sự kiện: tạo mới, chỉnh sửa, phân loại sự kiện (khoa, trường).

+ Quản lý phòng, khoa, lớp.

+ Quản lý tài khoản sinh viên, phân quyền ban cán sự.

+ Tính điểm rèn luyện dựa trên dữ liệu.

+ Tạo biên bản kỷ luật khi sinh viên vi phạm.

+ Xuất báo cáo điểm rèn luyện, bảng điểm của lớp.

**II. Bài thực hành 2.**

- Chức năng **Đăng nhập:**

+ Phân loại: Chức năng chính.

+ Mô tả:

- Mỗi user phải được cấp tài khoản & mật khẩu.

- Chọn chức năng đăng nhập, nhập tài khoản & mật khẩu.

- Hệ thống kiểm tra thông tin user, nếu đúng mở vào giao diện chính(nếu lần đầu đăng nhập thì yêu câu đổi mật khẩu) sai thì yêu cầu nhập lại.

- Chức năng **Đăng xuất:**

+ Phân loại chức năng con

+ Mô tả:

- Người dùng chọn "Đăng xuất".

- Hệ thống hủy phiên làm việc.

- Giao diện quay lại màn hình đăng nhập.

- Chức năng **Đăng ký sự kiện (SV):**

+ Phân loại: Chức năng chính.

+ Mô tả:

- Sv chọn sự kiện.

- Hệ thống kiểm tra còn slot, đúng đối tượng còn hạn.

- Nếu hợp lệ → Đăng ký sự kiện thành công.

- Nếu k hợp lệ → Không nhấn đăng ký đc.

- Chức năng **Huỷ sự kiện (SV):**

+ Phân loại: Chức năng con.

+ Mô tả:

- Sv chọn sự kiện.

- Nhấn"Huỷ đăng ký".

- Hệ thống kiểm tra thời hạn.

- Nếu hợp lệ → Huỷ sự kiện thành công.

- Nếu không hợp lệ → Không thể huỷ đc.

- Chức năng **Điểm danh:**

+ Phân loại: Chức năng chính (BCS).

+ Mô tả:

- Ban cán sự mở danh sách sinh viên đã đăng ký.

- Kiểm tra sv đã điểm danh bằng cách upload ảnh lên thì đánh dấu có mặt/ vắng mặt.

- Hệ thống lưu lại dữ liệu điểm danh.

- Chức năng **Phê duyệt bằng chứng điểm danh:**

+ Phân loại: Chức năng con

+ Mô tả:

- BCS xem lại dữ liệu điểm danh và minh chứng.

- Xác nhận dữ liệu đúng hay không.

- Hệ thống lưu lại trạng thái đã phê duyệt.

- Chức năng **Duyệt bản tự đánh giá rèn luyện:**

+ Phân loại: Chức năng chính (BCS).

+ Mô tả:

- BCS kiểm tra danh sách tự đánh giá rèn luyện của sv.

- Xem xét và chỉnh sửa điểm (nếu sinh viên nhập có sai sót).

- Xác nhận duyệt điểm(nếu đúng).

- Hệ thống lưu lại bản đã phê duyệt.

- Chức năng **Xác thực kết quả rèn luyện:**

+ Phân loại: Chức năng chính (BCS)

+ Mô tả:

- BCS kiểm tra danh sách điểm rèn luyện của lớp mình.

- Xác minh danh sách điểm đã đúng hay chưa theo quy định.

- Gửi kết quả lên Admin để tổng hợp.

- Chức năng **Kỷ luật sinh viên:**

+ Phân loại: Chức năng chính (Admin).

+ Mô tả:

- Admin chọn sv vi phạm.

- Nhập nội dung vi phạm + minh chứng.

- Hệ thống trừ điểm rèn luyện theo quy định.

- Gửi biên bản cho sinh viên

Chức năng dành cho sinh viên:

- Chức năng **Đăng ký sự kiện:**

+ Phân loại: Chức năng chính

+ Mô tả:

* Hiển thị thông tin sự kiện: thời gian đăng ký, thời gian diễn ra, địa điểm, trang phục, điểm rèn luyện
* Kiểm tra các ràng buộc:
* Sinh viên thuộc khoa tổ chức sự kiện
* Số lượng đăng ký chưa vượt giới hạn
* Không trùng lịch với sự kiện đã đăng ký trước đó
* Nếu hợp lệ → thêm sinh viên vào danh sách tham gia
* Nếu không hợp lệ → hiển thị thông báo lỗi

- Chức năng **Hủy đăng ký sự kiện:**

+ Phân loại: Chức năng con của “Đăng ký sự kiện”

+ Mô tả:

* Kiểm tra thời gian hiện tại có nằm trong thời gian mở đăng ký không
* Nếu hợp lệ → xóa sinh viên khỏi danh sách tham gia
* Nếu không hợp lệ → hiển thị thông báo không thể hủy

- Chức năng **Xem lịch sự kiện:**

+ Phân loại: Chức năng chính

+ Mô tả:

* Truy xuất danh sách sự kiện sinh viên đã đăng ký trong tuần đó
* Hiển thị danh sách sự kiện: tên, thời gian, địa điểm, trang phục, lưu ý

- Chức năng **Điểm danh sự kiện:**

+ Phân loại: Chức năng chính

+ Mô tả:

* Sinh viên chụp ảnh minh chứng: có mặt sinh viên + background chứa thông điệp/mốc sự kiện và Upload ảnh lên hệ thống
* Ban cán sự/khoa xác minh ảnh
* Nếu hợp lệ → xác nhận điểm danh, cộng điểm rèn luyện cho sinh viên
* Nếu không hợp lệ → không điểm danh sinh viên đó

- Chức năng **Theo dõi điểm rèn luyện:**

+ Phân loại: Chức năng chính

+ Mô tả:

* Truy xuất điểm rèn luyện hiện tại
* Truy xuất lịch sử biến động điểm theo từng kỳ
* Hiển thị điểm rèn luyện hiện tại
* Hiển thị lịch sử điểm rèn luyện

- Chức năng **Tổng kết điểm rèn luyện:**

+ Phân loại: Chức năng chính

+ Mô tả:

* Hệ thống tổng hợp sự kiện đã tham gia và điểm rèn luyện
* Tạo giấy tổng kết rèn luyện số theo mẫu chuẩn của khoa
* Tự động điền thông tin sự kiện, sinh viên bổ sung thông tin còn thiếu
* Báo cáo tổng điểm rèn luyện cuối kỳ

- Chức năng **Nhận thông báo đẩy:**

+ Phân loại: Chức năng hỗ trợ

+ Mô tả:

* Gửi email nhắc nhở trước sự kiện 1 tiếng
* Gửi thông báo khi có biến động điểm rèn luyện
* Gửi báo cáo tổng điểm vào đợt xét điểm
* **Chức năng admin**

**Chức năng Quản lý sự kiện**

* Phân loại: Chức năng chính
* Mô tả:
  + Hiển thị trang tổng quan danh sách sự kiện với thông tin: tên sự kiện, phòng tổ chức, thời gian bắt đầu/kết thúc, trạng thái (đang mở đăng ký, đang diễn ra, đã kết thúc).
  + Cung cấp các nút chức năng cho từng sự kiện: Xem chi tiết, Chỉnh sửa, Xóa để quản lý thuận tiện.

**Chức năng tạo sự kiện**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “Quản lý sự kiện”
* Mô tả:
  + Admin nhập thông tin sự kiện: tên, thời gian bắt đầu/kết thúc, thời gian đăng ký, địa điểm, số lượng sinh viên, khoa tham gia, loại sự kiện, ghi chú.
  + Hệ thống kiểm tra các ràng buộc sau:
* Các trường bắt buộc không để trống.
* Thời gian hợp lệ, đúng định dạng, không trùng sự kiện khác.
* Số lượng sinh viên 0–10000.
  + Nếu hợp lệ → lưu sự kiện; ngược lại → thông báo lỗi.

**Chức năng chỉnh sửa sự kiện :**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “Quản lý sự kiện”
* Mô tả:
* Admin chỉnh sửa thông tin sự kiện còn trong thời gian mở đăng ký: tên, thời gian, địa điểm, giới hạn số lượng, khoa tham gia, loại sự kiện, ghi chú.
* Hệ thống kiểm tra các ràng buộc sau:
  + Các trường bắt buộc không để trống.
  + Thời gian hợp lệ, đúng định dạng, không trùng sự kiện khác.
  + Giới hạn số lượng mới ≥ số lượng sinh viên đã đăng ký.
  + Không loại bỏ khoa đã chọn trước đó.
* Nếu hợp lệ → lưu sự kiện; ngược lại → thông báo lỗi.

**Chức năng xóa sự kiện :**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “Quản lý sự kiện”
* Mô tả:
* Chỉ cho phép xóa sự kiện trước khi sự kiện diễn ra.
* Khi xóa, hệ thống hiển thị cảnh báo: “Sự kiện <tên sự kiện> và toàn bộ dữ liệu liên quan sẽ bị xóa và không thể khôi phục. Bạn có chắc chắn muốn xóa không?” kèm hai lựa chọn Xóa hoặc Hủy.
* Nếu chọn Xóa → xóa sự kiện; nếu chọn Hủy → giữ nguyên.
* Xóa thành công → thông báo xác nhận; ngược lại → báo lỗi.

**Chức năng quản lý chi tiết sự kiện :**

* Phân loại: Chức năng chính
* Mô tả:
* Hiển thị đầy đủ thông tin sự kiện: tên, thời gian bắt đầu/kết thúc, thời gian đăng ký, giới hạn số lượng, địa điểm, danh sách khoa được tham gia.
* Hiển thị danh sách sinh viên đăng ký với thông tin: mã sinh viên, họ tên, khoa.
* Cung cấp chức năng quản lý sinh viên tham gia sự kiện: Thêm sinh viên, Xóa sinh viên tham gia sự kiện.

**Chức năng thêm sinh viên tham gia sự kiện**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “quản lý chi tiết sự kiện”.
* Mô tả:
* Chỉ hoạt động trước khi sự kiện diễn ra.
* Giao diện gồm ô nhập mã sinh viên và nút Thêm/Hủy.
* Hệ thống kiểm tra tính hợp lệ:
* Sinh viên chưa có trong danh sách sự kiện.
* Không trùng lịch với sự kiện khác.
* Số lượng hiện tại chưa vượt giới hạn.
* Mã sinh viên hợp lệ, ánh xạ duy nhất trong hệ thống.
* Nếu hợp lệ → thêm sinh viên; ngược lại → thông báo lỗi.

**Chức năng xóa sinh viên tham gia sự kiện :**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “quản lý chi tiết sự kiện”.
* Mô tả:
* Chỉ hoạt động trước khi sự kiện diễn ra.
* Khi nhấn Xóa, hệ thống hiển thị thông báo xác nhận: “Bạn có chắc chắn muốn xóa sinh viên <tên sinh viên> khỏi sự kiện <tên sự kiện> không?” với hai tùy chọn Xóa hoặc Hủy.
* Nếu chọn Xóa → xóa sinh viên; nếu chọn Hủy → giữ nguyên danh sách.
* Thành công → thông báo xác nhận; thất bại → thông báo lỗi.

**\* Chức năng quản lý tài khoản người dùng :**

* Phân loại: Chức năng chính
* Mô tả:
* Hiển thị trang tổng quan quản lý tất cả người dùng trong hệ thống.
* Quản lý tài khoản sinh viên:
* Danh sách sinh viên phân trang (10 SV/trang) với thông tin: Mã SV, Họ tên, Khoa, Vai trò.
* Chức năng: Thêm, Sửa, Xóa sinh viên.
* Quản lý tài khoản admin:
* Danh sách admin phân trang (10 admin/trang) với thông tin: Username, Họ tên, Phòng ban.
* Chức năng: Thêm, Xóa admin.
* Mỗi trang có công cụ tìm kiếm theo mã SV/UID hoặc họ tên; nếu nhiều kết quả trùng → hiển thị tất cả, phân trang 10 người dùng/trang.

**Chức năng thêm tài khoản sinh viên**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “ quản lý tài khoản người dùng”
* Mô tả:
* Hiển thị form nhập thông tin sinh viên: Mã SV, Họ, Tên, Mật khẩu (trống → dùng mã SV làm mật khẩu), Nhập lại mật khẩu, Khoa, Lớp, Chức vụ (Sinh viên/Ban cán sự lớp).
* Khi nhấn Thêm, hệ thống xác nhận trước khi lưu.
* Kiểm tra ràng buộc tính hợp lệ:
* Mã SV duy nhất, không trùng.
* Họ, Tên không để trống, tối đa 255 ký tự.
* Mật khẩu và nhập lại mật khẩu trùng khớp.
* Mật khẩu hợp lệ (≥8 ký tự, có số, chữ in hoa nếu có).
* Khoa và Lớp không được để trống.
* Hợp lệ → thêm sinh viên; không hợp lệ → thông báo lỗi.

**Chức năng chỉnh sửa tài khoản sinh viên**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “ quản lý tài khoản người dùng”
* Mô tả:
  + Hiển thị form với thông tin sinh viên được tải sẵn: Mã SV (không cho chỉnh sửa), Họ, Tên, Khoa, Lớp, Chức vụ (Sinh viên/Ban cán sự lớp).
  + Có nút Sửa, Hủy và nút Đặt lại mật khẩu (chuyển về mật khẩu mặc định là mã SV).
  + Khi nhấn Sửa, hệ thống xác nhận trước khi lưu.
  + Kiểm tra ràng buộc như khi thêm sinh viên:
    - Họ, Tên không để trống, tối đa 255 ký tự.
    - Khoa, Lớp không được để trống.
    - Nếu đặt lại mật khẩu → mật khẩu mặc định hợp lệ.
* Hợp lệ → lưu thay đổi; không hợp lệ → thông báo lỗi.

**Chức năng xóa tài khoản sinh viên.**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “ quản lý tài khoản người dùng”
* Mô tả:
* Khi nhấn Xóa, hệ thống hiển thị cảnh báo: “Nếu xóa sinh viên này, mọi thông tin liên quan sẽ bị xóa vĩnh viễn. Bạn có chắc chắn muốn xóa không?”
* Có hai tùy chọn: Xóa hoặc Hủy.
* Nếu chọn Xóa → xóa tài khoản sinh viên; nếu chọn Hủy → giữ nguyên dữ liệu.
* Xóa thành công → thông báo xác nhận; thất bại → thông báo lỗi.

**Chức năng thêm tài khoản admin**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “ quản lý tài khoản người dùng”
* Mô tả:
* Hiển thị form nhập thông tin admin: Username, Họ, Tên, Mật khẩu, Nhập lại mật khẩu, Phòng ban.
* Khi nhấn Thêm, hệ thống hiện xác nhận trước khi lưu.
* Kiểm tra ràng buộc:
* Username duy nhất, không trùng.
* Họ, Tên không để trống, tối đa 255 ký tự.
* Mật khẩu và nhập lại mật khẩu trùng khớp.
* Mật khẩu hợp lệ (≥8 ký tự, có số, chữ in hoa, ký tự đặc biệt).
* Phòng ban không được để trống.
* Hợp lệ → thêm admin; không hợp lệ → thông báo lỗi.

**Chức năng xóa tài khoản admin**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “ quản lý tài khoản người dùng”
* Mô tả:
  + Admin chỉ được xóa admin khác, không được tự xóa chính mình.
  + Khi nhấn Xóa, hệ thống hiển thị cảnh báo: “Nếu xóa admin này, mọi thông tin liên quan đến admin sẽ bị xóa vĩnh viễn. Bạn có chắc chắn muốn xóa không?”
  + Có hai lựa chọn: Xóa hoặc Hủy.
  + Nếu chọn Xóa → xóa tài khoản admin; nếu chọn Hủy → giữ nguyên dữ liệu.
  + Xóa thành công → thông báo xác nhận; thất bại → thông báo lỗi

**\* Chức năng quản lý điểm rèn luyện:**

* Phân loại: Chức năng chính
* Mô tả:
  + Hiển thị giao diện quản lý điểm rèn luyện với các chức năng con: Kỷ luật sinh viên, Khen thưởng sinh viên, Cấu hình form tự đánh giá, Xuất danh sách điểm rèn luyện.
  + Hiển thị danh sách các form tự đánh giá rèn luyện với thông tin: tên form, thời gian bắt đầu/kết thúc, trạng thái hoạt động.
  + Cho phép admin thao tác nhanh trên từng chức năng con để quản lý và theo dõi kết quả rèn luyện của sinh viên.

**Chức năng kỷ luật sinh viên**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “quản lý điểm rèn luyện”
* Mô tả:
* Admin nhập thông tin biên bản kỷ luật: Mã sinh viên, Lý do, Số điểm bị trừ, Minh chứng (ảnh/video) nếu có.
* Có nút Xác nhận và Hủy; khi nhấn Xác nhận, hệ thống yêu cầu xác nhận lần cuối trước khi lưu.
* Kiểm tra ràng buộc:
  + Mã sinh viên hợp lệ, tồn tại trong hệ thống.
  + Lý do không để trống.
  + Số điểm trừ từ 1–100.
* Hợp lệ → lưu biên bản kỷ luật; không hợp lệ → thông báo lỗi.

**Chức năng khen thưởng sinh viên**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “quản lý điểm rèn luyện”
* Mô tả:
* Admin nhập thông tin biên bản khen thưởng: Mã sinh viên, Lý do, Số điểm cộng, Minh chứng (ảnh/video).
* Có nút Xác nhận và Hủy; khi nhấn Xác nhận, hệ thống yêu cầu xác nhận lần cuối trước khi lưu.
* Kiểm tra ràng buộc:
* Mã sinh viên hợp lệ, tồn tại trong hệ thống.
* Lý do không để trống.
* Số điểm cộng từ 1–100.
* Hợp lệ → lưu biên bản khen thưởng; không hợp lệ → thông báo lỗi.

**Chức năng cấu hình form tự đánh giá rèn luyện**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “quản lý điểm rèn luyện”
* Mô tả:
* Admin nhập thời gian mở và đóng form; thời gian mở phải nhỏ hơn thời gian đóng.
* Chọn mẫu form từ danh sách có sẵn trên hệ thống.
* Chọn khoa áp dụng qua combobox (bắt buộc).
* Nhập tên form, độ dài từ 1–255 ký tự, không để trống.
* Hợp lệ → lưu cấu hình; không hợp lệ → thông báo lỗi.

**Xuất danh sách điểm**

* Phân loại: Chức năng con của chức năng “quản lý điểm rèn luyện”
* Mô tả:
* Admin chọn khoa từ danh sách các khoa trên hệ thống → hiển thị danh sách lớp của khoa đó.
* Trang xuất danh sách cho phép chọn một hoặc nhiều lớp qua checklist.
* Dữ liệu xuất dựa trên form tự đánh giá đã được cấu hình trước đó.
* Hợp lệ → xuất danh sách điểm; không hợp lệ → thông báo lỗi.

**Quản lý khoa**

* Phân loại: Chức năng phụ
* Mô tả:
* Xem danh sách khoa: Hiển thị bảng danh sách gồm Mã khoa, Tên khoa, Trạng thái hoạt động. Có thanh tìm kiếm theo tên hoặc mã khoa.
* Thêm khoa: Nhập Mã khoa, Tên khoa, Trạng thái. Kiểm tra ràng buộc:
* Tên và Mã khoa không để trống.
* Mã khoa duy nhất, không trùng lặp.
* Chỉnh sửa khoa: Cho phép sửa Tên khoa hoặc Trạng thái, không được sửa Mã khoa gốc.
* Xóa khoa: Cảnh báo: “Xóa khoa sẽ xóa toàn bộ dữ liệu lớp và sinh viên thuộc khoa này”. Chỉ xóa khi chưa có lớp/sinh viên gắn với khoa.

**Quản lý lớp**

* Phân loại: Chức năng phụ
* Mô tả:
* Xem danh sách lớp: Hiển thị bảng danh sách gồm Mã lớp, Tên lớp, Khoa, Sĩ số. Có thanh tìm kiếm theo tên hoặc mã lớp.
* Thêm lớp: Form nhập Mã lớp, Tên lớp, Khoa (chọn từ danh sách khoa). Kiểm tra ràng buộc:
* Tên lớp, Mã lớp không để trống.
* Mã lớp duy nhất trong hệ thống.
* Chỉnh sửa lớp: Sửa thông tin lớp, không được để trống Tên lớp hoặc Mã lớp.
* Xóa lớp: Hiển thị cảnh báo tương tự xóa khoa, chỉ xóa khi chưa có sinh viên trong lớp

**Quản lý học kỳ**

* Phân loại: Chức năng phụ
* Mô tả:
* Xem danh sách học kỳ: Hiển thị Tên học kỳ, Thời gian bắt đầu/kết thúc, Trạng thái (đang diễn ra, đã kết thúc).
* Thêm học kỳ: Form nhập Mã học kỳ, Tên học kỳ, Thời gian bắt đầu, Thời gian kết thúc. Kiểm tra ràng buộc:
  + - Mã học kỳ duy nhất, không trùng.
    - Thời gian kết thúc > Thời gian bắt đầu.
* Chỉnh sửa học kỳ: Sửa thông tin Tên học kỳ và Thời gian, không để trống các trường này.
* Xóa học kỳ: Chỉ xóa khi học kỳ chưa có dữ liệu điểm hoặc hoạt động liên quan.